**管理岗位人员晋级聘任申报表**

职工号： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | |  | 出生年月 |  | | 性别 |  | 政治面貌 |  |
| 所在单位 | | |  | | | 参加工作时间 | |  | |
| 现任岗位性质、等级及任职时间 | | |  | 任现岗位及等级年限 | |  | 申请聘任岗位及等级 |  | |
| 最后学历、学位  （取得时间、毕业学校） | | | 学历： 毕业时间： 毕业学校：  学位： 学位时间： 学位学校： | | | | | | |
| 近三年岗位履职总结 |  | | | | | | | | |
| 近三年考核情况 | | |  | | | | | | |
| 近五年奖惩情况 | | |  | | | | | | |
| 申请理由 | | | 符合的任职条件（具体说明是哪几条）： | | | | | | |
| 申报人承诺 | | | 申请人承诺：  1.本表所填内容真实；  2.受聘期间，能够履行学校规定的岗位职责。  申报人（签字）： | | | | | | |
| 基层组织资格审查情况与推荐意见：  负责人签名：  （基层组织盖章） 年 月 日 | | | | | 基层组织测评情况与推荐意见：  负责人签名：  （基层组织盖章） 年 月 日 | | | | |
| 管理岗位人员晋级聘任工作小组意见：  （人事处盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | |